

### KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: **Zarządzanie projektami**

Nazwa w języku angielskim: **Project management**

Karta przedmiotu ważna od roku akademickiego: **2023/2024**

Kierunek studiów: **Zarządzanie**

Poziom studiów: **Studia II stopnia**

Forma studiów: **Niestacjonarne**

Profil: **Praktyczny**

Specjalność: **Zarządzanie w przemyśle i administracji, Zarządzanie zasobami ludzkimi**

Język wykładowy: **Polski**

Jednostka prowadząca: **Wydział Zamiejscowy w Lubinie**

Prowadzący: **dr inż. Arkadiusz Gierczak**

### OBCIĄŻENIE STUDENTA

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć dydaktycznych organizowanych przez Uczelnię				<b>12</b>	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta				<b>25</b>	
Forma zaliczenia				<b>zaliczenie na ocenę</b>	
Liczba punktów ECTS				<b>1</b>	

### WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

CELE PRZEDMIOTU	
C1.	Zapoznanie studentów z zakresem tematycznym i procedurami zarządzania projektami.
C2.	Nabycie przez studentów umiejętności z zakresu planowania projektami.
C3.	Nabycie przez studentów umiejętności wykorzystania oraz tworzenia narzędzi służących koncepcyjnemu opracowaniu projektu.
C4.	Nabycie przez studentów umiejętności skutecznego zarządzania projektem.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA – PEU	
<b>Z zakresu wiedzy:</b>	
PEU_W01	posiada wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania projektami, potrafi określić stopień ważności projektu, potrafi określić założenia do zarządzania projektem, zna logikę projektów,
PEU_W02	zna metody planowania, analizy i oceny projektów, dostrzega uwarunkowania i czynniki wpływające na zarządzanie projektami
PEU_W03	zna istotę i funkcje najistotniejszych narzędzi i technik planistycznych (organizatorskich) w zarządzaniu projektami
<b>Z zakresu umiejętności:</b>	
PEU_U01	potrafi planować i organizować zarządzanie projektem
PEU_U02	potrafi opracować strukturę podziału pracy, dokonać szacunkowych obliczeń, stworzyć diagram organizacyjnych oraz harmonogram prac projektowych
PEU_U03	Zna i potrafi planować ryzyko projektu, zarządzać ryzykiem oraz monitorować realizację ryzyka
<b>Z zakresu kompetencji społecznych:</b>	
PEU_K01	umie przenieść wiedzę i spostrzeżenia nabyte w ramach wykładu na grunt praktyczny, dostrzega związki pomiędzy teorią i praktyką
PEU_K02	potrafi budować i organizować skuteczne zespoły projektowe

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
P1	<p>Wprowadzenie w zarządzanie projektami. Zasady zaliczenia projektu. Wytyczne</p> <p><b>Prezentacja tematów i harmonogramu realizacji projektu (Grupy 4 os.)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identyfikacja pomysłu</li> <li>2. Analiza przedsięwzięcia pod kątem cech przedsięwzięć projektowych</li> <li>3. Analiza potrzeb, celów, zakresu i produktów projektu</li> <li>4. Analiza potrzeb, celów oraz wstępnych uwarunkowań projektu na etapie uruchamiania przedsięwzięcia. Kwestionariusz szacowania stopnia ryzyka przedsięwzięcia (Ryzyka portfolio)</li> <li>5. Analiza kompetencji kierownika projektu. Kwestionariusza M.Belbina. Wykonanie Testu 1 : preferowanych ról organizacyjnych, Test 2: Analiza profilu stanowiska Project Manager w projekcie</li> <li>6. Przygotowanie WBS projektu (SPP Struktury Podziału Pracy )</li> <li>7. Analiza czasochłonności, kosztorysu, wykorzystania zasobów. Sporządzenie kwestionariusza analitycznego czasochłonności, kapitałochłonności i wykorzystania zasobów</li> <li>8. Przygotowanie i opracowanie wykresu Gantta</li> <li>9. Kompetencje podmiotów organizacyjnych projektu. Budowa i analiza tablicy kompetencyjnej podmiotów projektu, podział uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności</li> <li>10. Budowa diagramu sieciowego projektu</li> <li>11. Analiza ryzyka (macierz ryzyka, Analiza FMEA, Analiza wrażliwości i scenariusze)</li> <li>12. Zamykanie przedsięwzięcia projektowego. Zebranie doświadczeń z projektu. Podsumowanie i wnioski.</li> </ol>	2

	Omówienie wytycznych do pkt 1.1.  Opis przedsięwzięcia. 1. Identyfikacja pomysłu, 2. Zidentyfikowanie potrzeb i korzyści, 3. Sporządzenie listy celów (cel projektu, cele pośrednie, zakres projektu, skutki projektu, ograniczenia projektu) 4. Analiza SWOT dla projektu, 5. Burza mózgów przy wykorzystaniu metody wyzwalającej.	
P2	Prezentacja studium przypadku na przykładzie wybranej organizacji 1. Identyfikacja pomysłu 2. Analiza przedsięwzięcia pod kątem cech przedsięwzięć projektowych 3. Analiza potrzeb, celów, zakresu i produktów projektu.	2
P3	Prezentacja studium przypadku na przykładzie wybranej organizacji (cd. prezentacji projektu)  1. Analiza potrzeb, celów oraz wstępnych uwarunkowań projektu na etapie uruchamiania przedsięwzięcia. Kwestionariusz szacowania stopnia ryzyka przedsięwzięcia (Ryzyko portfolio) 2. Analiza kompetencji kierownika projektu. Kwestionariusza M.Belbina. Wykonanie Testu 1 : preferowanych ról organizacyjnych, Test 2: Analiza profilu stanowiska Project Manager w projekcie 3. Przygotowanie WBS projektu (SPP Struktury Podziału Pracy ).	2
P4	Prezentacja studium przypadku na przykładzie wybranej organizacji (cd. prezentacji projektu)  1. Analiza czasochłonności, kosztorysu, wykorzystania zasobów. Sporządzenie kwestionariusza analitycznego czasochłonności, kapitałochłonności i wykorzystania zasobów 2. Przygotowanie i opracowanie wykresu Gantta 3. Kompetencje podmiotów organizacyjnych projektu. Budowa i analiza tablicy kompetencyjnej podmiotów projektu, podział uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności.	2
P5	Prezentacja studium przypadku na przykładzie wybranej organizacji (cd. prezentacji projektu)  1. Budowa diagramu sieciowego projektu 2. Analiza ryzyka (macierz ryzyka, Analiza FMEA, Analiza wrażliwości i scenariusze)	2
P6	Prezentacja studium przypadku na przykładzie wybranej organizacji (cd. prezentacji projektu). Prezentacja całości projektu. Dyskusja moderowana. 1. Zamykanie przedsięwzięcia projektowego. Zebranie doświadczeń z projektu. 2. Podsumowanie i wnioski.	2
	<b>Razem</b>	<b>12</b>

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
1.	Dyskusja moderowana
2.	Studium przypadku
3.	Ćwiczenia – praca zespołowa, prezentacja i omawianie wyników

**METODY I FORMY OCENY**  
**OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA**

Formy oceny (F lub P)*	Numer efektu uczenia (przedmiotowego)	Metody oceny osiągnięcia efektu uczenia
<b>F</b>	PEU_W01-PEU_W03 PEU_U01-PEU_U03 PEU_K01-PEU_K02	wykonywanie zadań w projekcie – zadania indywidualne i zespołowe
<b>F</b>	PEU_W01-PEU_W03 PEU_U01-PEU_U03 PEU_K01-PEU_K02	wykonywanie zadań indywidualnie i zespołowo  zaangażowanie / aktywność na zajęciach
<b>P (z uwzględnieniem F)</b>	PEU_W01-PEU_W03 PEU_U01-PEU_U03 PEU_K01-PEU_K02	prezentacja wyników (projekt)

\*F – ocena formująca (w trakcie semestru), P – ocena podsumowująca (na koniec semestru)

**KRYTERIA OCENY**  
**OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA**

Nr PEU	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena bardzo dobra
<b>PEU_W01</b>	zna ogólne zagadnienia zarządzania projektami,  student potrafi ogólnie ocenić poziom poszczególnych cech analizowanego przedsięwzięcia	zna dobrze zagadnienia zarządzania projektami, potrafi określić stopień ważności projektu, potrafi określić założenia do zarządzania projektem,  student potrafi dobrze poziom poszczególnych cech analizowanego przedsięwzięcia	zna szczegółowo zagadnienia zarządzania projektami, potrafi określić stopień ważności projektu, potrafi określić założenia do zarządzania projektem, zna logikę projektów, student potrafi ocenić szczegółowo poziom poszczególnych cech analizowanego przedsięwzięcia
<b>PEU_W02</b>	zna ogólnie metody planowania, analizy i oceny projektów, dostrzega uwarunkowania i czynniki wpływające na zarządzanie projektami	zna dobrze metody planowania, analizy i oceny projektów, dostrzega uwarunkowania i czynniki wpływające na zarządzanie projektami, wyznacza cele, zakres projektu	zna szczegółowo metody planowania, analizy i oceny projektów, dostrzega uwarunkowania i czynniki wpływające na zarządzanie projektami, wyznacza cele, zakres projektu
<b>PEU_W03</b>	zna ogólne zagadnienia dotyczące istoty i funkcji najistotniejszych narzędzi i	zna dobrze zagadnienia dotyczące istoty i funkcji najistotniejszych narzędzi i	zna szczegółowo zagadnienia dotyczące istoty i funkcji najistotniejszych narzędzi i

	technik planistycznych (organizatorskich) w zarządzaniu projektami	technik planistycznych (organizatorskich) w zarządzaniu projektami	technik planistycznych (organizatorskich) w zarządzaniu projektami
<b>PEU_U01</b>	potrafi planować i organizować zarządzanie projektem na ogólnym poziomie szczegółowości	Potrafi dobrze planować i organizować zarządzanie projektem	Potrafi szczegółowo planować i organizować zarządzanie projektem (potrzeby, cele , wymagania)
<b>PEU_U02</b>	Potrafi ogólnie opracować strukturę analizy pracy, dokonać ogólnych obliczeń szacunkowych, prezentuje wyniki na ogólnym poziomie szczegółowości	potrafi dobrze opracować strukturę analizy pracy, dokonuje szacunkowych obliczeń, potrafi zastosować diagramy organizacyjnych, oraz opracowuje harmonogramy prac projektowych,  student wykonał projekt, potrafi prezentować wyniki swojej pracy oraz dokonuje ich analizy	potrafi szczegółowo opracować strukturę analizy pracy, dokonuje szacunkowych obliczeń, potrafi zastosować diagramy organizacyjnych, oraz opracowuje harmonogramy prac projektowych,  potrafi prezentować wyniki swojej pracy oraz dokonuje ich analizy, potrafi stosować osiągnięcia z zakresu przedmiotu w praktyce życia gospodarczego (implementuje zdobyte umiejętności),
<b>PEU_U03</b>	Zna i potrafi planować ogólnie ryzyko projektu, zarządzać ryzykiem,  Zna część technik i narzędzi szacowania ryzyka projektu	Opanował dobrze techniki i narzędzia szacowania ryzyka projektu  Zna i potrafi dobrze planować ryzyko projektu, zarządzać ryzykiem oraz monitorować realizację ryzyka,  potrafi zaobserwować ryzyko a ponadto opisywać działania związane z zarządzaniem ryzykiem ,	Student doskonale opanował techniki i narzędzia szacowania ryzyka projektu,  Zna i potrafi wnikliwie planować ryzyko projektu, sporządzić plan zarządzania ryzykiem oraz monitorować realizację ryzyka,  potrafi zaobserwować, opisywać i wykorzystywać działania związane z zarządzaniem ryzykiem
<b>PEU_K01</b>	umie przenieść wiedzę i spostrzeżenia nabyte w ramach wykładu na grunt praktyczny,	umie przenieść wiedzę i spostrzeżenia nabyte w ramach wykładu na grunt praktyczny, dostrzega związki pomiędzy teorią i praktyką	umie przenieść i wykorzystać wiedzę i spostrzeżenia nabyte w ramach wykładu na grunt praktyczny, ponadto dostrzega związki pomiędzy teorią i praktyką; potrafi twórczo zaimplementować wiedzę
<b>PEU_K02</b>	potrafi organizować zespoły projektowe	Student potrafi dodatkowo dokonać analizy sytuacji i rozwiązać zadany problem,  potrafi efektywnie kierować zespołem oraz wspierać kierowników i zespoły w rozwoju	Student potrafi dokonać szczegółowej analizy sytuacji i rozwiązać zadany problem, potrafi efektywnie i skutecznie kierować zespołem oraz wspierać kierowników i zespoły w rozwoju kompetencji,

		kompetencji,	<p>ponadto potrafi skonstruować pożądaną model kwalifikacji formalnych, zawodowych i osobowościowych kierownika projektu, dokonuje podziału uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności poszczególnych</p> <p>podmiotów w kontekście zadań, potrafi wskazać kluczowe podmioty, kluczowe momenty i podetapy poszczególnych zadań.</p>
--	--	--------------	--

LITERATURA PODSTAWOWA	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Zarządzanie finansami projektu europejskiego</i>, praca pod red. M. Dylewskiego, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2009.</li> <li>2. T. Young: <i>Skuteczne zarządzanie projektami</i>. Wyd. Helion – One Press, Warszawa 2006.</li> <li>3. D. Lock: <i>Podstawy zarządzania projektami</i>, PWE, Warszawa 2009</li> <li>4. H. Brandenburg: <i>Zarządzanie lokalnymi projektami rozwojowymi</i> Wyd. AE Katowice 2003</li> <li>5. M. Trocki, B. Grucza, K. Ogonek: <i>Zarządzanie projektami</i> PWE Warszawa 2003</li> </ol>	
LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kisielnicki J. <i>Zarządzanie projektami. Ludzie – procedury – wyniki</i>. Warszawa 2011</li> <li>2. Pawlak M. <i>Zarządzanie projektami</i>. Warszawa, 2010.</li> <li>3. O'Connell Fergus , <i>Szybka realizacja projektów</i>, Wyd. Wolters Kluwer business, Kraków 2009.</li> <li>4. Schroder Jorg-Peter; Diekow Siegfried; <i>Skuteczne realizowanie projektów</i>, Wyd. BC.edu, Warszawa 2009.</li> <li>5. Friga Paul N.; <i>Projekt McKinsey. Skuteczne techniki zespołowego rozwiązywania problemów</i>, APN Promise, Warszawa 2009.</li> <li>6. R. Wysocki, R. McGary, <i>Efektywne zarządzanie projektami</i>, Wyd.II, One Press Exclusive, Gliwice 2005.</li> </ol>	
ŹRÓDŁA ELEKTRONICZNE	
<a href="https://www.projectmanagement.com/">https://www.projectmanagement.com/</a> oraz polskie bezpłatne wydanie w wersji pdf: <a href="https://strefapmi.pl/o-nas/">https://strefapmi.pl/o-nas/</a>	

**MACIERZ POWIĄZANIA  
EFEKTÓW UCZENIA DLA PRZEDMIOTU ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI  
Z EFEKTAMI UCZENIA NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE**

<b>Przedmiotowy efekt uczenia</b>	<b>Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów uczenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności</b>	<b>Cele przedmiotu</b>	<b>Treści programowe</b>	<b>Numer narzędzia dydaktycznego</b>
<b>PEU_W01</b>	K_WI02	C1-C4	P1-P6	1-3
<b>PEU_W02</b>	K_WI07	C1-C4	P1-P6	1-3
<b>PEU_W03</b>	K_WI05, K_WI08	C1-C4	P1-P6	1-3
<b>PEU_U01</b>	K_U01, K_U02, K_U09	C1-C4	P1-P6	1-3
<b>PEU_U02</b>	K_U03	C1-C4	P1-P6	1-3
<b>PEU_U03</b>	K_U05	C1-C4	P1-P6	1-3
<b>PEU_K01</b>	K_K01	C1-C4	P1-P6	1-3
<b>PEU_K02</b>	K_K02	C1-C4	P1-P6	1-3